БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПАМЯТКА ВЫПУСКНИКУ

ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ

КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Уфа – 2016

ПАМЯТКА ВЫПУСКНИКУ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. В таблице 1 указаны основные элементы ВКР и их последовательность.

Таблица 1 – Состав, структура, объем и последовательность элементов выпускной квалификационной работы (ВКР)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование разделов | Объем, количество страниц |
| Титульный лист | 1 |
| Задание на ВКР | 1 |
| Календарный план выполнения ВКР | 1 |
| Содержание | 1 – 2 |
| Введение | 3-5 |
| Глава 1 — теоретическая часть | 15 – 18 |
| Глава 2 — аналитическая часть | 15 – 18 |
| Глава 3 — проектная часть | 15 – 18 |
| Заключение | 3-5 |
| Список использованных источников (не менее 35) | 3-5 |
| Приложения (по усмотрению автора; по тексту изложения работы обязательно должны быть ссылки на номера приложений) |  |
| ИТОГО | 60-65 |

В каждой главе должно быть по 2—3 параграфа.

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы бакалавра - 60-65 страниц печатного текста без приложений.

Типовое содержание основной части:

Глава 1. Теоретическая часть. Разработка методических основ изучения проблемы (содержательная постановка исследовательской проблемы (понятие, значение, содержание исследуемой проблемы). Анализ существующих подходов и методов решения проблемных ситуаций в экономической науке. Характеристика нормативно-правовой базы по проблеме исследования. Международный и зарубежный опыт)

Глава 2. Проблемно-аналитическая часть. Анализ объекта исследования (на примере конкретного объекта).

Глава 3. Проектная часть. Разработка рекомендаций и мероприятий (предложений) по решению изучаемой проблемы и обоснование их эффективности в данной сфере (Анализ результатов проведенного исследования и разработка предложений по решению рассматриваемой проблемы. Вопросы организации и ресурсного обеспечения внедрения предложений. Экономическое и правовое обоснование внедрения практических (проектных) предложений: оценка эффективности предложений и мероприятий, авторские методики и модели, программы, изменения в проекты нормативных актов).

2. Работа выполняется печатным способом на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А 4 (210x297) с полями: левое - 30 мм, правое - 10 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал - 1,5. Цвет шрифта должен быть черным. Полужирный шрифт не применяется. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

3. Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы простав­ляют после текста в центре нижней части листа без точки. Титульный лист, лист задания, календарный план, содержание включают в общую нумерацию страниц работы. На титульном листе номер страниц не проставляют. Бакалаврская работа должна быть переплетена и оформлена в твердую обложку.

4. Каждая глава ВКР начинается с новой страницы. Все главы и пара­графы должны иметь заголовки и номера. Название главы печатается полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ста­вится. Заголовки подразделов (параграфов) печатаются строчными буквами, полужирным шрифтом, по центру, точка в конце не ставится. От основного текста названия должны быть отделены одной пустой строкой. Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами с точкой (ГЛАВА 1.; ГЛАВА 2.; ...), параграфов - двумя арабскими цифрами (1.1.; 1.2.; 1.3. и т.д.), где первая цифра соответствует номеру главы, а вторая - номеру пара­графа.

5. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распе­чатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки. Табли­цы, рисунки, фотографии, чертежи, схемы и графики, как в тексте работы, так и в приложении должны быть четко оформлены, пронумерованы и иметь название.

Название таблицы печатается шрифтом Times New Roman кегль 14. Его помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Оно должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. В тексте работы слово таблица употребляется без сокращения, например: «… по данным таблицы 1…». Нумерация таблиц сквозная по всему тексту работы.

Шрифт текста в таблицах – Times New Roman 12 или 14, межстрочный интервал – одинарный. Пример оформления:

Таблица 2 – Основные показатели деятельности ООО «Уныш»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. | Отклонение,  2013 г. от 2012 г.,  (+/-) | Темп роста, % |
| 1.Выручка от реализации продукции, тыс. руб. | 30167 | 31894 | 6841 | -25053 | 21,3 |
| 2.Себестоимость продукции, тыс. руб. | 24975 | 28598 | 5720 | -22878 | 20,8 |
| 3. Коммерческие расходы, тыс.руб. | 3319 | 2886 | 2715 | -171 | 94,5 |
| 4.Прибыль от продаж, тыс. руб. | 1873 | 410 | -1594 | -2004 | × |
| 5. Среднесписочная численность работников, чел | 154 | 166 | 192 | +26 | 116,1 |
| 6. Среднемесячная заработная плата , руб. | 7950 | 8560 | 9320 | +760 | 109,2 |

Таблицы объемом свыше 1 страницы следует располагать в приложениях. Таблицы в тексте желательно не переносить, полностью располагать на одной странице. Если часть таблицы переносится на другую страницу, то столбцы нужно пронумеровать, а на другой странице сверху написать продолжение таблицы. Например:

Таблица 3 – Основные показатели деятельности ООО «Уныш»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. | Отклонение,  2013 г. от 2012 г.,  (+/-) | Темп роста, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.Выручка от реализации продукции, тыс. руб. | 30167 | 31894 | 6841 | -25053 | 21,3 |

Продолжение таблицы 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.Себестоимость продукции, тыс. руб. | 24975 | 28598 | 5720 | -22878 | 20,8 |
| 3. Коммерческие расходы, тыс.руб. | 3319 | 2886 | 2715 | -171 | 94,5 |
| 4.Прибыль от продаж, тыс. руб. | 1873 | 410 | -1594 | -2004 | × |
| 5. Среднесписочная численность работников, чел | 154 | 166 | 192 | +26 | 116,1 |
| 6. Среднемесячная заработная плата , руб. | 7950 | 8560 | 9320 | +760 | 109,2 |
| 7. Среднегодовая выработка 1 работника, тыс. руб. | 196 | 192 | 36 | -156 | 19,8 |
| 8. Рентабельность продаж, % | 6,2 | 1,3 | -23,3 | -24,6 | × |

Графики, диаграммы, схемы в тексте именуются рисунками. Слово "Рисунок" и его название помещают после рисунка и пояснительных данных и располагают посередине строки. Нумерация рисунков сквозная по всему тексту работы. В тексте работы слово рисунок употребляется без сокращения. Привет оформления рисунка:

Управляющий делами

Глава администрации

Заместитель главы администрации

Старший бухгалтер-

ревизор

Специалист 1 категории по учету и постановке нуждающихся в улучшении жилищных условий

Специалист 1 категории

Специалист 1 категории

Бухгалтер 1 категории

Рисунок 5 – Организационная структура администрации сельского поселения

6. Математические формулы набираются в редакторе формул. Формулы выносятся в отдельную строку. Формулы, на которые делаются ссылки в тексте, нумеруются сквозной нумерацией цифрами в круглых скобках, разме­щаемыми справа от формулы. Например:

Абсолютный прирост стоимости основных фондов рассчитывается по формуле:

 (1)

где *ОФк.г.* – стоимость основных фондов на конец года

*ОФн.г.* – стоимость основных фондов на начало года

7. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложе­ния располагают в порядке ссылок на них в тексте. Приложения располагаются после списка использованных источников, каждое приложение сле­дует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "**Приложение**", его номера и названия.

8. На последнем листе заключения студент проставляет собственноручно синей шариковой ручкой свою подпись и дату завершения работы (дата должна быть в промежутке от 13 до 21 января 2015 г.).

9. При использовании в работе опубликованных или неопублико­ванных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение этой этической и правовой формы является плагиатом. При ссылке в тексте бакалаврской работы на приведенные в конце нее источники информации указывают их порядковый номер в списке использованных источников, заключенный в скобки [25], [57] и т.д.

10. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. В начале списка использованных источниковрасполагают нормативные правовые акты по степени их юридической силы (Конституция РФ, федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы, законы РФ, указы Президента РФ и постановления Правительства РФ, законы, указы, постановления субъекта РФ). Далее следуют монографии, диссертации, авторефераты диссертаций, учебники, статьи из спецжурналов, другие источники на русском языке по алфавиту. После этого – официальные сайты министерств, ведомств, организаций. Заканчивается библиографический список источниками на иностранных языках.

**Приложение 1**

**Пример оформления списка использованных источников**

**список использованных источников**

1. Конституция Российской Федерации : от 12 дек. 1993 г. [Электронный ресурс] : (ред. от 30.12.2008) // СПС «Консультант Плюс». Версия Проф.
2. Налоговый Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ : принят Гос. Думой 16 июля 1998 г. : одобр. Советом Федерации 17 июля 1998 г. : (ред. от 28.12.2013 г. с изм. и доп. от 01.04.2014 г.) // СПС «Консультант Плюс». Версия Проф.
3. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон РФ от 31 июля 1998 г. № 131-ФЗ : принят Гос. Думой 16 сент. 2003 г. : одобр. Советом Федерации 24 сент. 2003 г. : (ред. от 25.12.2008) // СПС «Консультант Плюс». Версия Проф.
4. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года: утверждена распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 г. № 1662-р. [Электронный ресурс] // СПС «Консультант Плюс».
5. Конституция Республики Башкортостан : от 24 дек. 1993 г. [Электронный ресурс] // СПС «Консультант Плюс».
6. О системе прогнозирования и программах социально-экономического развития Республики Башкортостан [Электронный ресурс] : закон от 17 нояб. 1995 г. № 13-з : принят Законодательной Палатой Государственного Собрания Республики Башкортостан 5 окт. 1995 г. : одобр. Палатой Представителей Государственного Собрания Республики Башкортостан 8 нояб. 1995 г. : (ред. от 01.10.2010) // СПС «Консультант Плюс». Версия Проф.
7. О Стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан до 2020 года: постановление Правительства Республики Башкортостан от 30.09.2009 №370 // СПС «Консультант Плюс». Республика Башкортостан.
8. Абрамов, Р. Развитие местной экономики в России и модели муниципального управления [Текст] / Р. Абрамов // Проблемы теории и практики управления. – 2013. – № 4. – С. 70–73.
9. Алексеев, П. В., Панин, А. В. Философия: учебник [Текст]/ П. В. Алексеев, А. В. Панин. – М.: ИНФРА-М, 1998. – 624 с.
10. Бычкова, С. Г. Государственная статистика как основа оценки социального развития России и ее регионов / С. Г. Бычкова // Государственная статистика как общественное благо: стоимость, качество, использование [Текст] : Материалы междунар. науч.-практ. конф. / Петростат, Социологический институт РАН, С.-Пет. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб.: Нестор-История, 2012. – 292 с. – С. 67–69.
11. Краткий экономический словарь [Текст]/ Под ред. А. Н. Азрилияна. – 2-е изд. доп. и перераб. – М.: Институт новой экономики, 2002. – 1088 с.
12. Методические рекомендации по разработке комплексных программ социально-экономического развития муниципальных районов (городских округов) Республики Башкортостан на 2011 – 2015 годы [Текст] / Разработано отделом территориального и муниципального развития Министерства экономического развития Республики Башкортостан, одобрено Решением заседания рабочей группы по координации разработки и мониторингу комплексных программ социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан. – Уфа, 2010.
13. Набиева, Г. Рустэм Хамитов: «Нам нужна элементарная культура в работе со статистической информацией» [Электронный ресурс] : (возможности актуализации). – Режим доступа:  [http://www.bashinform.ru/news/457715. – 06.11.2012](%20http://www.bashinform.ru/news/506249.%20–%2006.11.2012)
14. Петрова, Е. М. Планирование как основа управления муниципальным социально-экономическим развитием [Электронный ресурс] / Е. М. Петрова // Региональная экономика. – 2011. – № 4. Режим открытого доступа: <http://www.uecs.ru/marketing/item/399-2011-04-25-08-40-34>
15. Официальный интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан [Электронный ресурс]: Режим открытого доступа http://npa.bashkortostan.ru
16. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]: Режим открытого доступа [www.rg.ru](http://www.rg.ru).
17. Официальный сайт Росстата [Электронный ресурс]: Режим открытого доступа [www.gks.ru](http://www.gks.ru).